

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАН ПРИ СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ ИХ НА ДОМУ
ОБСЛУЖИВАЕМЫЙ ГРАЖДАНИН ОБЯЗАН:**

1. Находиться дома в дни и часы обслуживания его Социальными работниками;
2. В день посещения дать Социальному работнику заявку (устно или письменно) на услуги, согласно договора, которые Обслуживаемый гражданин хотел бы получить при последующем посещении;
3. Для приобретения продуктов питания, промышленных товаров, оплаты коммунальных услуг, телефона и т.д. **обязан выделять Социальному работнику денежную сумму авансом**, которая фиксируется в дневнике Обслуживаемого гражданина под роспись;
4. Принять оказанные социальные услуги и при согласии с их качеством поставить роспись в Дневнике социального работника;
5. По договору оплаты оплатить оказанные социальные услуги не позднее 10 числа каждого месяца следующего за расчетным в кассу Муниципальное Учреждение «Уйский комплексный центр социального обслуживания населения».

ОБСЛУЖИВАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ ДОЛЖНЫ ПРИНЯТЬ К СВЕДЕНИЮ:

6. Услуга «покупка и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов» Социальным работником осуществляется не чаще 3 раз в неделю при одном посещении в день (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг). Суммарный вес доставляемых социальным работником продуктов питания не должен превышать 7 килограммов за одно посещение;
7. Услуга «помощь в приготовлении пищи» социальным работником предоставляется 1 раз в день продолжительностью не более 1 часа за одно посещение (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
8. Услуга «помощь в приеме пищи» предоставляется получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию 1 раз в день (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
9. Услуга «доставка воды, топка печей» (для проживающих в жилых помещениях без центрального водоснабжения и отопления) социальным работником предоставляется 1 раз в день, но не более 20 литров за одно посещение (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
10. Услуга «оплата за счет средств получателя жилищно-коммунальных услуг и услуг связи» социальным работником предоставляется по мере необходимости, но не чаще 2 раз в месяц (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
11. Услуга «уборка жилых помещений» социальным работником предоставляется 1 раз в неделю получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
12. Услуга «организация помощи в проведении ремонта жилых помещений» предоставляется по мере необходимости, но не чаще: в организации ремонта 1 раза в год (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
13. Услуга «предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья осуществлять за собой уход» социальным работником предоставляется не чаще 1 раз в день получателям социальных услуг, полностью утратившим способность к самообслуживанию (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
14. Услуга «отправка за счет средств получателя соц. услуг почтовой корреспонденции» предоставляется по мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);
15. Услуга «выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья» социальным работником предоставляется по мере необходимости, но не более 1 раза за одно посещение (при условии, что предоставление данной услуги прописано в Договоре на оказание услуг);

ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ К СОЦИАЛЬНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ НА ДОМУ
Гражданам пожилого возраста и инвалидам, являющимся бактерио- или вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, может быть отказано в предоставлении социальных услуг на дому.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Обслуживаемый гражданин и социальный работник в обращении должны быть взаимно вежливы;
2. Снятие с обслуживания производится директором Муниципальное Учреждение «Уйский комплексный центр социального обслуживания населения» в случаях нарушения вышеуказанных правил, при выявлении противопоказаний к обслуживанию, при несоблюдении установленного срока оплаты за обслуживание и по личному заявлению Обслуживаемого гражданина;
3. Спорные вопросы, возникающие в процессе обслуживания, решаются через заведующего Отделением социального обслуживания на дому.

Заказчик

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

« ____ » _____ 20 г.